

## Checkliste Adressänderung

Umzug       Vertragsänderung       Sonstiges: \_\_\_\_\_

### Neue Anschrift

\_\_\_\_\_  
Straße / Hausnummer

\_\_\_\_\_  
Stockwerk / PLZ / Ort

\_\_\_\_\_  
Rufnummer

### Anmerkungen

<b>Bank:</b> Girokonto, Sparbuch, Tagesgeld, Depot, etc.	<input type="checkbox"/>	
<b>Versicherung:</b> Kranken, Leben, Unfall, KFZ, Haftpflicht etc.	<input type="checkbox"/>	
Post Nachsendeantrag abschließen (empfehlenswert)	<input type="checkbox"/>	
<b>Telefon:</b> Festnetz, Mobil, DSL, Fax etc.	<input type="checkbox"/>	
<b>TV</b> (kündigen?), PayTV, Kabel, GEZ etc.	<input type="checkbox"/>	
<b>Versorgungsbetriebe:</b>		
1. Wasser	<input type="checkbox"/>	
2. Strom	<input type="checkbox"/>	
3. Gas	<input type="checkbox"/>	
4. Heizung	<input type="checkbox"/>	
5. Müllabfuhr	<input type="checkbox"/>	
6. _____	<input type="checkbox"/>	
<b>Behörden:</b>		
1. Einwohnermeldeamt	<input type="checkbox"/>	
2. KFZ ummelden	<input type="checkbox"/>	
3. Finanzamt	<input type="checkbox"/>	
4. Arbeitsamt / Arbeitgeber	<input type="checkbox"/>	
5. BAfÖG	<input type="checkbox"/>	
6. Schulen, Kindergarten, Kita, Krippe etc.	<input type="checkbox"/>	
7. _____	<input type="checkbox"/>	
<b>Sonstige Vertragspartner:</b>		
1. Öffentlicher Nahverkehr	<input type="checkbox"/>	
2. Bahn	<input type="checkbox"/>	
3. Zeitung / Zeitschriften (Abonnements)	<input type="checkbox"/>	
4. Sport- oder Kulturvereine	<input type="checkbox"/>	
5. Bibliothek-/ Videotheksausweis	<input type="checkbox"/>	
6. _____	<input type="checkbox"/>	
Familie, Bekannte und Freunde	<input type="checkbox"/>	

Geschäftspartner	<input type="checkbox"/>	
Sonstige relevante Personen	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	

Keine Haftung oder Gewähr für diese Vorlage